

ZUK.021.1.06.2017

**ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**  
Zakład Budżetowy Gminy Zbiczno  
87-305 Zbiczno 199  
tel. 56 49 39 333, fax 56 49 39 333

p. Gnebeli  
BiP lu

**OGŁOSZENIE O NABORZE**  
**Ogłoszenie 06/2017**  
**Kierownika Zakładu Usług Komunalnych**  
**z dnia 08 września 2017 roku**



Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Zbicznie ogłasza nabór kandydatów do pracy w Zakładzie Usług Komunalnych na stanowisko **pracownik fizyczny/kierowca samochodu ciężarowego**

***Wymagania niezbędne (formalne):***

1. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. obywatelstwo polskie;
4. nieposzlakowana opinia;
5. wykształcenie zasadnicze zawodowe
6. prawa jazdy kat. C

***Wymagania dodatkowe:***

1. znajomość mechaniki, obsługi samochodów ciężarowych i ciągników rolniczych,
2. doświadczenie na podobnym stanowisku,
3. uprawnienia operatora koparko-ładowarki,
4. prawa jazdy kat. B, T, E

***Wymagania pożądane:***

1. dokładność, staranność, odpowiedzialność za realizowane zadania, umiejętność pracy w stresie, komunikatywność, uprzejmość,
2. zaangażowanie, inicjatywa, kreatywność, samodyscyplina,
3. zdolności organizacyjne pozwalające na optymalne zaplanowanie i zrealizowanie zadań.

***Warunki pracy na danym stanowisku:***

1. praca jednozmianowa na terenie gminy Zbiczno,
2. przeciętna tygodniowa norma czasu pracy w 5 – dniowym tygodniu pracy wynosi 40 godzin,
3. dobowy wymiar czasu pracy wynosi 8 godzin w miesięcznym okresie rozliczeniowym,
4. praca trwa od poniedziałku do piątku w godz. 7:15 – 15:00, we wtorki od 7:00 do 16:00.

***Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:***

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Usług Komunalnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu sierpniu 2017 roku wyniósł: poniżej 6%.

## **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

### ***Zadania główne:***

1. Obsługa samochodu Mercedes 814 wraz z odpowiedzialnością za stan techniczny powierzonego mienia,
2. Prace porządkowe na terenie gminy,
3. Prace przy usuwaniu awarii wodociągowo-kanalizacyjnych,
4. Prowadzenie usług transportowych pojazdami eksploatowanymi przez ZUK
5. Prowadzenie prac konserwatorskich według potrzeb i ustaleń kierownika ZUK,
6. Odpowiedzialność materialna za powierzony sprzęt i wyposażenie,
7. Dokonywanie remontów dróg gminnych,
8. Udział w zespołach zadaniowych według potrzeb i zaleceń kierownika ZUK,
9. Ujawnianie w porę i na bieżąco potrzeb wymiany lub naprawy sprzętu, urządzeń lub podzespołów powierzonych maszyn, których stan budzi zastrzeżenia i odbiega od norm bądź nie spełnia odpowiednich kryteriów technicznych,
10. Zastępstwo stanowiska Kierowca operator maszyn specjalnych

### ***Wymagane niezbędne dokumenty i oświadczenia:***

1. Curriculum Vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie
2. Kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o podjęcie pracy,
4. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z procesem rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zmianami),
5. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach – świadectwa pracy, zaświadczenia.

### ***Wymagane dodatkowe dokumenty i oświadczenia:***

1. Kserokopie świadectw pracy,
2. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
3. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnień, o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902.), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

UWAGA: Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)

***Termin i miejsce składania dokumentów:***

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Kandydat na stanowisko: „Pracownik fizyczny/kierowca samochodu ciężarowego w Zakładzie Usług Komunalnych” należy składać w terminie do dnia 22 września 2017 roku do godziny 15:00, pod adresem: Zakład Usług Komunalnych , Zbiczno 199, 87-305 Zbiczno (liczy się data dostarczenia a nie stempla pocztowego)

***Inne informacje:***

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 22 września 2017 roku do godziny 15:00

Więcej na temat przeprowadzania naboru:

Zarządzenie Nr 17/2015 Kierownika Zakładu Usług Komunalnych z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia procesu naboru na wolne stanowisko w Zakładzie Usług Komunalnych w Zbicznie- dostępne na stronie internetowej.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci spełniający w/w wymogi zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie.

KIEROWNIK  
/-/ Schuetz Robert

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY  
UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Imiona rodziców .....

3. Data urodzenia .....

4. Obywatelstwo .....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....

.....

6. Wykształcenie .....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające .....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–3 są zgodne z dowodem osobistym seria ..... nr .....

wydanym przez .....

lub innym dowodem tożsamości .....

.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)