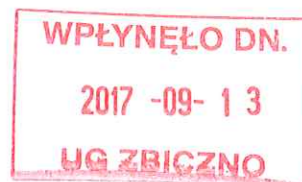


ZARZĄDZENIE Nr 192/2017

Wójta Gminy Zbiczno
z dnia 13 września 2017 roku



P. Gnielek
- BIP

zmieniające Zarządzenia Nr 98/2016 Wójta Gminy Zbiczno z dnia 21 czerwca 2016 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości.

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zmianami) oraz art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zmianami) oraz:

- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 760),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2015 poz. 1542)

Wójt Gminy Zbiczno zarządza, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 98/2016 Wójta Gminy Zbiczno z dnia 21 czerwca 2016r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości zmienionym Zarządzeniem Nr 117/2016 z 15.11.2016r.

wprowadza się następujące zmiany:

W załączniku nr 9 do zarządzenia w „Dokumentacji systemu przetwarzania i ochrony danych w księgach rachunkowych prowadzonych przy użyciu komputera” – części IV . Wykaz programów komputerowych dopuszczonych do eksploatacji, V. Opis przeznaczenia każdego programu i sposobu jego działania oraz XIII. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych otrzymują brzmienie:

IV. Wykaz programów komputerowych dopuszczonych do eksploatacji

Do pracy w Urzędzie Gminy Zbiczno dopuszcza się do eksploatacji następujące programy:

1. Programy autorstwa Systemy Komputerowe RADIX:

- PŁACE +
- POGRUN +
- EGRUN +
- WIP +
- KADRY +
- FKB +
- ELUD +
- GOK +
- FAKTURA +
- MKO +
- UPR +

2. Pozostałe programy (systemy dziedziczne):

- Program BeSTi@ – Sputnik Software
- SHRIMP – udostępniony za pośrednictwem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów
- Program PŁATNIK – Asseco Poland
- SRP "ŹRÓDŁO" – Centralny Ośrodek Informatyki
- System Bankowości Elektronicznej Banku Spółdzielczego w Brodnicy
- GOMiG – Arisco
- e-PFRON Offline
- ERU – Firmy PZU
- MDOK

V. Opis przeznaczenia każdego programu i sposobu jego działania

1. PŁACE +

Na podstawie danych zarejestrowanych w „Kadrach” sporządza się miesięczne listy wynagrodzeń, nalicza wynagrodzenie chorobowe, zasiłki chorobowe. Program dokonuje również naliczeń składek ZUS, podatku dochodowego i potrąceń wynikających z odrębnych przepisów. Do list wynagrodzeń sporządza się zestawienie list i inne potrzebne dokumenty związane z wynagrodzeniami i sprawozdawczością.

2. POGRUN +

Program umożliwia sporządzenie wymiaru podatków i opłat (należności przypisane) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. W systemie POGRUN sporządzać można niezbędne sprawozdania wymierzonych podatków, zastosowanych ulg, skutków obniżen podatków zastosowanych przez Radę oraz odpowiednie zestawienia.

3. EGRUN +

System Ewidencji Gruntów z SWDE EGRUN+ służy do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków w układzie rejestru gruntów i budynków dostosowanym do aktualnie obowiązujących przepisów, archiwizacji jednostek rejestrowych oraz sporządzania zestawień ewidencji gruntów. Dodatkowo system umożliwia wczytywanie plików bazy danych w formacie SWDE przeznaczonych do komunikacji z innymi systemami ewidencji gruntów.

4. WIP +

System WIP służy do ewidencji wpłat należności przypisanych księgowości podatkowej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Księgowość podatków i opłat od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej obejmuje przypisy należności, dokonane wpłaty, zwroty oraz salda na koniec każdego okresu sprawozdawczego.

5. KADRY +

W programie prowadzona jest ewidencja danych osobowych pracowników zatrudnionych przez Wójta, ich absencji oraz ewidencji urlopów. Dane osobowe są aktualizowane na bieżąco i służą do użytku wewnętrznego.

6. FKB +

Obejmuje księgowość budżetu gminy jako jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z klasyfikacją budżetową. Rachunkowość budżetowa prowadzona jest zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz zakładowym planem kont.

7. ELUD +

System ELUD+ służy do prowadzenia rejestru mieszkańców i udostępniania ich danych pozostałym systemom z pakietu RADIX: ewidencji gruntów, podmiotów gospodarczych, windykacji opłat i podatków itd.

8. GOK +

System Gospodarowania Odpadami Komunalnymi GOK+ służy do gromadzenia informacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w Urzędzie ewidencji związanej z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. W bazie systemu przechowywane są dane o nieruchomościach i ich właścicielach, kartoteki deklaracji i decyzji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dane o przedsiębiorstwach prowadzących działalność w zakresie ich odbierania oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, rejestry wpisów i zezwoleń na wyżej wymienioną działalność oraz kartoteki sprawozdań.

9. FAKTURA +

System FAKTURA+ służy do rejestracji i drukowania faktur i rachunków sprzedaży VAT, faktur i rachunków korygujących, prowadzenia kartoteki faktur, towarów i usług oraz kartoteki płatników, bieżącej aktualizacji kartotek, modyfikacji danych oraz sporządzania dowolnych wykazów i zestawień.

10. MKO +

System Ewidencji Mienia Komunalnego MKO + służy do prowadzenia rejestru mienia komunalnego: działek, użytków, budynków i innych obiektów, w tym rejestracji zmian i wieloletniego archiwum. System umożliwia tworzenie rejestru na podstawie jednostek rejestrowych oraz tworzenie zestawień statystycznych i wykazów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. UPR +

System Nadawania Uprawnień UPR+ jest przeznaczony do centralnego zarządzania uprawnieniami we wszystkich systemach pakietu RADIX. Umożliwia on zarejestrowanie użytkowników o różnych uprawnieniach i prawach dostępu do systemów. UPR+ umożliwia także wgląd w dzienniki wykorzystania funkcji (logi) oraz komunikację między administratorem a użytkownikami.

12. BeSTi@

Program BeSTi@ stanowi kompleksowe narzędzie do zarządzania budżetami jednostek samorządu terytorialnego. Ma ono na celu wsparcie służb finansowych JST w realizacji zadań w zakresie planowania i modyfikacji budżetu. Użytkownikami systemu są jednostki samorządu terytorialnego i ich związki, regionalne izby obrachunkowe wraz z zespołami zamiejscowymi oraz Ministerstwo Finansów.

System wspomaga sporządzanie sprawozdań jednostkowych i zbiorczych w miesięcznych i kwartalnych okresach sprawozdawczych. Obsługuje także tworzenie bilansów jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, bilansów łącznych jednostek organizacyjnych w podziale na formy prawne prowadzonej działalności, bilansów z wykonania budżetu JST oraz bilansu skonsolidowanego. Wspomaga pracę w zakresie sprawozdawczości i uchwał budżetowych, umożliwia tworzenie raportów w różnych przekrojach na podstawie wprowadzonych danych.

Program obsługuje elektroniczne przesyłanie sprawozdań budżetowych do Ministerstwa Finansów za pośrednictwem właściwej terytorialnie regionalnej izby obrachunkowej. Wymiana danych odbywa się z możliwym wykorzystaniem podpisu elektronicznego i bez użycia zewnętrznych programów pocztowych.

13. SHRIMP

SHRIMP to elektroniczny System Harmonogramowania Rejestracji i Monitorowania Pomocy publicznej.

Program służy do sporządzania przez podmioty udzielające pomocy publicznej i do przedstawiania Prezesowi UOKiK sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej lub informacji o nieudzielonej pomocy publicznej.

14. Program PŁATNIK

Program Płatnik umożliwia płatnikom składek tworzenie, weryfikację i wysyłanie do ZUS dokumentów ubezpieczeniowych.

Płatnik posiada m.in. funkcję: przygotowywania dokumentów ubezpieczeniowych oraz ich weryfikacji, a także wydruku dokumentów. Po uzyskaniu certyfikatu klucza publicznego istnieje możliwość przekazywania w formie elektronicznej do ZUS dokumentów drogą teletransmisji lub na nośnikach (płytkach CD). Oprócz tego Płatnik zapewnia import danych z systemu kadrowo-płacowego, utrzymanie danych historycznych osób ubezpieczonych, drukowanie przelewów bankowych i dokumentów wpłaty, przygotowywanie przelewów bankowych w formie pliku tekstowego.

15. SRP Źródło

ŹRÓDŁO to program do przetwarzania danych gromadzonych w Systemie Rejestrów Państwowych. Aplikacja ta jest udostępniona bezpłatnie wszystkim podmiotom (np. gminom oraz urzędom wojewódzkim) korzystającym na co dzień z SRP.

Aplikacja ŹRÓDŁO została stworzona z myślą o uproszczeniu pracy na rejestrach państwowych. Zapewnia ona m.in. dostęp do danych w trybie online, automatyczną weryfikację danych oraz

umożliwia generowanie raportów i zestawień niezbędnych do prowadzenia statystyk oraz podsumowań.

16. System Bankowości Elektronicznej Banku Spółdzielczego w Brodnicy

System Bankowości Elektronicznej - to jedna z form bankowości elektronicznej dostępna dla posiadaczy rachunków rozliczeniowych lub oszczędnościowo-rozliczeniowych. System umożliwia między innymi:

- sprawdzanie sald i dostępnych środków na rachunkach bankowych
- sprawdzanie historii rachunków bankowych
- sprawdzanie stanu rachunków kredytowych
- wykonywanie przelewów jednorazowych w złotych
- otwieranie lokat terminowych w złotych
- drukowanie potwierdzeń zrealizowanych transakcji
- zarządzanie szablonami płatności
- zarządzanie listą kontrahentów, na rzecz których składane są dyspozycje itp.

17. GOMIG

System stanowi dedykowane narzędzie informatyczne wspomagające pracę w zakresie gospodarki odpadami. Aplikacja realizuje wszystkie obowiązki gminy wynikające z nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

18. e-PFRON Offline

Program służy do sporządzania i przekazywania comiesięcznych deklaracji należnych składek na PFRON, informacji a także do przesyłania aktualizacji płatnika składek oraz administratora.

19. ERU

Program służy do elektronicznej wymiany obsługi ubezpieczenia grupowego pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy.

20. MDOK

MDOK jest systemem obsługi spraw i dokumentów, pracującym w środowisku sieciowym, którego zadaniem jest wspomaganie procesu wymiany dokumentów pomiędzy poszczególnymi komórkami, zarządzanie realizacją spraw, a także usprawnienie komunikacji z klientem.

XIII. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych

Księgi rachunkowe Urzędu Gminy prowadzone są z wykorzystaniem niżej wymienionych programów komputerowych:

- **System FKB+** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **1.10.2010r.** – wersja **3.13 z 01.09.2017r.**
- **System POGRUN +** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **1.01.2011r.** – wersja **3.15 z 14.06.2017r.**

- **System WIP +** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **1.01.2011r.** – wersja **3.20 z 13.09.2017r.**
- **System KADRY +** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **1.01.2009r.** – wersja **4.04 z 30.03.2017r.**
- **System PŁACE +** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **1.01.2009r.** – wersja **4.10 z 23.08.2017r.**
- **System FAKTURA +** – program zakupiony w firmie **Systemy Komputerowe RADIX w Gdańsku** – wykorzystywany od dnia **3.01.2017r.** – wersja **2.15 z 28.08.2017r.**
- **System BeSTi@** - program udostępniony przez Ministerstwo Finansów opracowany przez Firmę **Sputnik Software** – wykorzystywany od dnia **1.03.2006r.** – wersja **4.056.00.29 z 3.07.2017r.**

Każda zmiana wersji oprogramowania dla programów komputerowych wykorzystywanych do prowadzenia ksiąg rachunkowych wprowadzana będzie w formie zarządzenia Wójta Gminy zmieniającego Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 98/2016 w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w terminie 7 dni od daty otrzymania aktualizacji oprogramowania. Zarządzenie zmieniające określać będzie aktualną wersję i datę wersji oprogramowania.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT
inż. Wojciech Rakowski