

Zamawiający:

**Gmina Zbiczno
Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno
tel./fax 56 49 393 17
www.bip.zbiczno.pl
e-mail:gmina@zbiczno.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługę pn.:

**Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych
z terenu Gminy Zbiczno.**

Numer sprawy: GKB.271.67.2017

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów związanych z przedmiotowym postępowaniem. Wykonawca ponosi koszty związane ze złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.


WÓJT
inż. Wojciech Rakowski

Zbiczno 2017 r.

INFORMACJE OGÓLNE.

1. Postępowanie jest przeprowadzane na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej w treści Ustawą lub Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 39 ustawy.
2. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) Zamawiający – Gmina Zbiczno,
 - b) Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) Specyfikacja – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie III Specyfikacji,
 - e) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
 - f) JST –jednostki samorządu terytorialnego,
 - g) Odpady – należy przez to rozumieć stałe odpady komunalne,
 - h) PSZOK – punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - i) Regulamin – Uchwała Nr XX/128/2016 Rady Gminy Zbiczno z 15 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbiczno,
 - j) RIPOK – Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
 - k) Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami – uchwała Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”,
 - l) Wykonanie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami – uchwała Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Dane Zamawiającego:

Gmina Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno

tel./fax. 56 49 393 17

www.bip.zbiczno.pl, e-mail: gmina@zbiczno.pl

NIP 874-16-83-628,

Czas pracy Urzędu Gminy w Zbicznie:

Poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7:15 do 15:00

Wtorek od 7:15 do 16:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbiczno. Zakres zamówienia dotyczy nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zbiczno oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90533000-2 Usługi gospodarowania odpadami
90500000- 2 Usługi związane z odpadami
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90511300-5 Usługi zbierania śmieci
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90513100- 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90514000- 3 Usługi recyklingu odpadów

A. Ogólna charakterystyka Gminy Zbiczno w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów.

1. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Zbiczno wynosi 4865
2. Na terenie Gminy Zbiczno jest ok. 1470 nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, w tym 1246 gospodarstw domowych wieloosobowych i 224 gospodarstwa jednoosobowe oraz ok. 310 nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe bądź innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku - na których powstają odpady komunalne - sezonowo
3. Powierzchnia gminy - 132,77 km²

W Gminie Zbiczno w minionych latach zebrano z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych następujące ilości odpadów komunalnych:

Rok 2015-ilości podane w Mg
Kod odpadu 20 01 02 szkło 69,7
kod odpadu 20 01 39 Tworzywa sztuczne 62,9
Kod odpadu 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 622,9
Kod odpadu 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe 14,7
Kod odpadu 20 01 01 Papier i tektura 6,2
Kod odpadu 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji 17,8
Kod odpadu 15 01 01 Odpady z papieru i tektury 8,8
Kod odpadu 10 01 01 Żużel i popiół 13,6
RAZEM: 816,6

Rok 2016 – ilości podane w Mg

Kod odpadu 20 01 02 Szkło 64,300
Kod odpadu 20 01 36 Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny 0,100
Kod odpadu 20 01 39 Tworzywa sztuczne 67,230
Kod odpadu 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 643,500
Kod odpadu 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe 5,800
Kod odpadu 20 01 01 Papier i tektura 5,400
Kod odpadu 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji 100,900
Kod odpadu 15 01 01 Odpady z papieru i tektury 5,900
Kod odpadu 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych 20,500
Kod odpadu 15 01 04 Opakowania z metali 3,020
Kod odpadu 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe 0,800
Kod odpadu 15 01 07 Opakowania ze szkła 66,060
Kod odpadu 10 01 01 Żużel i popiół 14,600

RAZEM: 998,11**Rok 2017 (I kwartał) -ilości podane w Mg**

Kod odpadu 20 01 02 szkło 41,140
Kod odpadu 20 01 36 Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny 0,560
Kod odpadu 20 01 39 Tworzywa sztuczne 39,440
Kod odpadu 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 329,880
Kod odpadu 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe 6,420
Kod odpadu 20 01 01 Papier i tektura 3,000
Kod odpadu 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji 39,020
Kod odpadu 15 01 01 Odpady z papieru i tektury 3,600
Kod odpadu 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych 11,830
Kod odpadu 15 01 04 Opakowania z metali 3,360
Kod odpadu 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe 0,400
Kod odpadu 15 01 07 Opakowania ze szkła 42,14
Kod odpadu 10 01 01 Żużel i popiół 4,680

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**1. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.), ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 ze zm.), ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. tj.: z 2015 r., poz. 1688 ze zm.), ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803 ze zm.), ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1121 ze zm.), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104, poz. 868), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. z

2014 r. poz. 1973), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r., poz. 934), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676), uchwała nr XXV/128/2016 Rady Gminy Zbiczno z 15 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbiczno, uchwała nr V/33/2015 Rady Gminy Zbiczno z 25 marca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Zbiczno, uchwała Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwała Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2012 r., poz. 2028),

- 2) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”,
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości, **kompletu 5 (pięciu) pojemników na odpady** na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy pojemniki nie później niż do dnia 30.12.2017 r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości,
- 4) W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w komplet właściwie oznaczonych pojemników zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 7

dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia,

- 5) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy,
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do przyjmowania miesięcznych rozliczeń i dokonania zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności i informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług,
- 7) jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt,
- 8) za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli będzie to wynikiem jego działania,
- 10) Wykonawca będzie zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający ciszy nocnej;
 - b) niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - c) w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów,
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów. Usługi dodatkowe to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości odpadów budowlanych o których mowa w § 16 pkt 9 lit. b Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbiczno, nieujętych w przedmiocie zamówienia, odpadów problemowych oraz odbioru dodatkowych ilości mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z miejsca wyznaczonego przez właściciela nieruchomości. Usługi dodatkowe obejmują również odbiór odpadów o których mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbiczno -poza ustalonym harmonogramem odbioru. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych,

2. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kolorowego kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Harmonogram na rok 2018 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 22 grudnia 2017 r., a na kolejny rok trwania umowy nie później niż do 1 grudnia roku poprzedzającego (w formie papierowej i elektronicznej). Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru,
- 2) na harmonogramie Wykonawca zamieści w widocznym miejscu numer telefonu dostępny dla mieszkańców Gminy Zbiczno w celu zgłaszania „reklamacji” w tym nieodbierania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem,
- 3) Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia „reklamacji, w szczególności dotyczących nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem w przeciągu 48 godzin od

otrzymania zawiadomienia, a w przypadku zgłoszenia np. zniszczonego pojemnika na odpady w przeciągu 5 dni roboczych:

- a) e-mailem do Zamawiającego: załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na e-mail: odpady@zbiczno.pl,
 - b) telefonicznie od mieszkańca pod numerem telefonu wskazanym przez Wykonawcę; o sposobie załatwienia sprawy należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na e-mail: odpady@zbiczno.pl,
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego aptekach pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków,
 - 5) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego obiektach użyteczności publicznej pojemniki do selektywnego zbierania baterii,
 - 6) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi,
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia,
 - 8) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze,
 - 9) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji,
 - 10) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zagospodarowania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych,
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia, utrzymania i obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) dla Gminy Zbiczno. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) czynny będzie od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 18.00 i w sobotę w godz. 10.00 – 14.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - a) Teren przeznaczony pod PSZOK najpóźniej do dnia 1 stycznia 2018 r. musi spełniać wymagania:
 - lokalizacja w miejscowości leżącej na terenie Gminy Zbiczno stanowiącej własność Wykonawcy lub co do której Wykonawca posiada prawo dysponowania nieruchomością na dzień złożenia oferty, lub w odległości nie większej niż 35 km od granicy Gminy Zbiczno,
 - lokalizacja, która umożliwi dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania przy lub na terenie PSZOK,

- teren ogrodzony, oświetlony oraz utwardzony odpowiadający wymaganiom określonym przepisami odrębnymi,
- wyposażony w wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją,
- wyposażony w zamykane pojemniki i kontenery oraz wiaty chroniące zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt,
- zapewnienie ciągłej obsługi punktu wraz z zabezpieczeniem pomieszczenia socjalnego wyposażonego w sanitariat, energię elektryczną, bieżącą wodę,
- Wykonawca musi posiadać pozwolenie na użytkowanie w celu zbierania odpadów do PSZOK, zgodnie z obowiązującymi przepisami najpóźniej do dnia 1 stycznia 2018 r.

b) Wykonawca jest obowiązany, w związku z obsługą PSZOK do:

- posiadania stosownego zezwolenia w zakresie zbierania i transportu odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach oraz wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
- posiadanie odpowiedniego tytułu prawnego do terenu,
- usuwanie odpadów (transport, przekazywanie odpadów do unieszkodliwiania), ponoszenia wszystkich kosztów związanych z utworzeniem i funkcjonowaniem PSZOK,
- przyjmowanie poniższych rodzajów odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Zbiczno:

przeterminowane leki (kod 20 01 32)

baterie i akumulatory (kod 20 01 33, 20 01 34)

zużyty sprzęt elektryczny i elektronicznych (kod 20 01 36)

meble i odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)

odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonywania robót o kodach odpadu:

(17 01 01) - Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów

(17 01 02) - Gruz ceglany

(17 01 03) - Odpady innych materiałów ceramicznych

(17 01 07) - Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego

(17 01 80) - tynki,

(17 02 01) - drewno

(17 03 80) - odpadowa papa

chemikalia i zużyte opony o kodach odpadu

(16 01 03) - Zużyte opony (4 szt.) w rozmiarze do 17 cali włącznie pochodzących z jednego gospodarstwa na rok;

(16 05) - gazy w pojemnikach ciśnieniowych i zużyte chemikalia

tekstylia i odzież o kodach odpadu

(20 01 10) - odzież

(20 01 11) - tekstylia

- przyjmowania wymienionych rodzajów odpadów dostarczonych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Zbiczno;
 - zważenia przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danych właściciela;
 - prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu;
 - prowadzenia dokumentacji związanej z obsługą PSZOK, sporządzanie wykazów i kwartalnych sprawozdań oraz przekazywanie ich do Zamawiającego nie później niż do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczą. Sprawozdanie należy składać zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi;
 - przekazywania Zamawiającemu informacji w zakresie wykazu posesji, z których zostały dostarczone odpady, ich rodzaj i ilość oraz potwierdzenie ich przekazania do innych podmiotów w formie karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.
- 23) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru pozostałych odpadów zbieranych w sposób selektywny w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych co najmniej dwa razy w ciągu roku w określonym terminie tj. 4 razy w okresie trwania umowy,
- 24) Zamawiający wymaga aby pracownicy fizyczni wykonujący czynności, polegające na

bezpośrednim fizycznym wykonywaniu czynności związanych z realizacją zamówienia, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. Poz. 1502 z późn. zm.),

- 25) Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przystąpieniem do wykonania zamówienia,
- 26) Każdorazowa zmiana osób, o których mowa w pkt 25 powyżej wymaga niezwłocznego zaktualizowania wykazu (Wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonania zamówienia do wiadomości Zamawiającego),
- 27) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt 25 powyżej. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego. W przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących zamówienie Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby zamówienia, do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudniania,
- 28) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 25 powyżej – jeżeli Zamawiający o to wystąpi,
- 29) Wykonawca za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. Poz. 1502 z późn. zm.) zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w postanowieniach umowy.

3. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zbiczno Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, tj. regionu 2 chełmińsko – wąbrzeskiego co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Zbiczno odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie RIPOK-ów. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku unieszkodliwiana, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

4. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych :

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301).

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do zielonych pojemników

ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki).

Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

- 1) W zabudowie jednorodzinnej:
Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – co 4 tygodnie
- 2) W zabudowie wielorodzinnej (Spółdzielnia Mieszkaniowa Mieszewy- osiedle w Najmowie):
Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – co 2 tygodnie
- 3) W zabudowie letniskowej i innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe:
Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – co 4 tygodnie w okresie od 1 maja do 30 września; w pozostałych miesiącach na zgłoszenie złożone z miesięcznym wyprzedzeniem przez właściciela nieruchomości zgodnie z terminem wywozu z harmonogramu

Selektywnie zbierane odpady komunalne.

- 1) W zabudowie jednorodzinnej i w zabudowie wielorodzinnej:
Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C.1. opisu przedmiotu zamówienia. Pojemniki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2016r. poz. 19)

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

- pojemnik koloru brązowego z napisem „Bio” - bioodpady, w tym odpady zielone (kod 200108, 200201) – co 4 tygodnie
- pojemnik koloru zielonego z napisem „Szkło” – szkło (kod 200102) – co 3 miesiące
- pojemnik koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe (kod 200139, 200140, 150106) – co 4 tygodnie
- pojemnik koloru niebieskiego z napisem „Papier” - papier i tektura (kod 200101) – co 3 miesiące
- popiół- trzy razy w roku tj. listopad, styczeń, kwiecień

- 2) W nieruchomościach zabudowanych budynkami letniskowymi i innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe:
Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C.1. opisu przedmiotu zamówienia. Pojemniki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2016r. poz. 19)

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

- pojemnik koloru brązowego z napisem „Bio”- bioodpady, w tym odpady zielone (kod 200108, 200201) – w okresie od 1 maja do 30 września co 4 tygodnie, a w okresie od 1 października do 30 kwietnia – na zgłoszenie złożone z miesięcznym wyprzedzeniem w terminie zgodnym z harmonogramem wywozów,
- pojemnik koloru zielonego z napisem „Szkło” – szkło (kod 200102) – w okresie od 1 maja do 30 września co 3 miesiące, a w okresie od 1 października do 30 kwietnia – na zgłoszenie złożone z miesięcznym wyprzedzeniem w terminie zgodnym z harmonogramem wywozów,
- pojemnik koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe (kod 200139, 200140, 150106) – w okresie od 1 maja do 30 września co miesiąc, a w okresie od 1 października do 30 kwietnia – na zgłoszenie złożone z miesięcznym wyprzedzeniem w terminie zgodnym z harmonogramem wywozów,
- pojemnik koloru niebieskiego z napisem „Papier”- papier i tektura (kod 200101) – w okresie od 1 maja do 30 września co 3 miesiące a w okresie od 1 października do 30 kwietnia – na zgłoszenie złożone z miesięcznym wyprzedzeniem w terminie zgodnym z harmonogramem wywozów,
- popiół- w miesiącach listopad, styczeń, kwiecień – na zgłoszenie w terminie zgodnym z harmonogramem wywozów.

W/w odpady zebrane w sposób selektywny odbierane będą w każdej ilości.

Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli wszystkich nieruchomości.

- przeterminowane leki (kod 200132) –w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepelnienia tych pojemników oraz bezpośrednio do PSZOK-ów w dniach i godzinach jego funkcjonowania,
- baterie i akumulatory (kod 200133) – we wskazanych budynkach publicznych, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepelnienia tych pojemników oraz bezpośrednio do PSZOK-ów w dniach i godzinach jego funkcjonowania,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektronicznych (kod 200136), chemikalia i zużyte opony (kod 1605, 160103), tekstylia i odzież (kod 200110, 200111) odbierane będą dwa razy w roku przez Wykonawcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne w formie mobilnego PSZOK oraz w stacjonarnym PSZOK w dniach i godzinach jego funkcjonowania,
- meble i odpady wielkogabarytowe (kod 200307)- w formie „wystawek” odbierane będą dwa razy w roku przez Wykonawcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne w formie mobilnego PSZOK oraz w stacjonarnym PSZOK w dniach i godzinach jego funkcjonowania,
- odpady budowlane i rozbiórkowe- o jakich mowa w § 16 pkt 9 lit. a Regulaminu odbierane będą dwa razy w roku przez Wykonawcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady

komunalne w formie mobilnego PSZOK oraz w stacjonarnym PSZOK w dniach i godzinach jego funkcjonowania.

W/w odpady zebrane w sposób selektywny odbierane będą w każdej ilości.

5. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbiczno.

6. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9n i 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- c) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt. B.2. pkt 7 opisu przedmiotu zamówienia.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Zbiczno.
- f) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.

C. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów:

1) Wielkości pojemników:

Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 60l, 120 l., 240 l., 1100 l. Każda nieruchomości musi być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik na zmieszane odpady komunalne o pojemności minimum 120 l. dla gospodarstw wieloosobowych oraz w co najmniej 1 pojemnik na zmieszane odpady komunalne o pojemności minimum 60 l. dla gospodarstw jednoosobowych. Do zbierania odpadów innych niż zmieszane mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 120 l., 240 l., 1100 l. Każda nieruchomości musi być wyposażona w komplet pojemników do selektywnego zbierania odpadów. Wszystkie pojemniki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.

2) Oznaczenie pojemników:

Pojemniki do zbierania stałych odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2016r. poz. 19):

- pojemnik koloru żółtego do zbierania tworzyw sztucznych, metalu oraz opakowań wielomateriałowych z napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”.
- pojemnik koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury z napisem: „Papier”
- pojemnik koloru zielonego do zbierania szkła z napisem: „Szkło”
- pojemnik koloru brązowego do zbierania bioodpadów, odpadów zielonych z napisem: „Bio”
- pojemnik koloru zielonego przeznaczony na odpady niesegregowane.

2. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w Rozdziale V SIWZ. Ponadto zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał zamontowaną kamerę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

Urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego – Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej- określone przez Zamawiającego ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ

2. Określenie warunków udziału w postępowaniu:

2.1. Kompetencje lub uprawnienia, do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Zbiczno w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych;
- c) posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r. poz. 1688 ze zm.)
- d) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów objętych zamówieniem, o których mowa w art. 41 lub 232 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2016 poz. 1987 ze zm.)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony przez obu Wykonawców.

2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 450 000,00 PLN.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony przez obu Wykonawców.

2.3. Zdolności techniczne lub zawodowe

a) zdolność zawodowa:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej jedną usługę, w ramach jednej umowy polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów biodegradowalnych, o wartości co najmniej 800.000,00 PLN brutto.

b) zdolność techniczna:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca:

- 1) będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Zbiczno lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.

Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w:

- a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
- c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy powinny znajdować się także:

- a) punkt bieżącej konserwacji,
- b) punkt naprawy pojazdów,
- c) miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

- 2) będzie dysponował co najmniej: 2 pojazdami z komorą dwudzielną przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych spełniające co najmniej normę emisji spalin EURO 4, 2 pojazdami z komorą trójdzielną przystosowaną do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych spełniające co najmniej normę emisji spalin EURO 4, 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

WW. pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w system

monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. Pojazdy do odbioru odpadów muszą mieć zamontowaną kamerę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości.

- 3) wykonawca musi posiadać oprogramowanie umożliwiające generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z aktualnymi licencjami na ww. oprogramowanie.
- 4) będzie dysponował pojemnikami z trwałym opisem (rodzaj odpadu i logo firmy wywozowej) do gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z z poniższym:

- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania odpadów zmieszanych w kolorze zielonym -min. 25 szt.
- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych w kolorze żółtym - min. 5 sztuk,
- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania szkła w kolorze zielonym - min. 5 szt.
- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania papieru w kolorze niebieskim -min. 5 szt.
- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania odpadów biodegradowalnych w kolorze brązowym - min. 5 szt.
- pojemniki o pojemności 240 l do zbierania odpadów zmieszanych w kolorze zielonym -min. 500 szt.
- pojemniki o pojemności 240 l do zbierania tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych w kolorze żółtym - min. 1650 sztuk,
- pojemniki o pojemności 240 l do zbierania szkła w kolorze zielonym - min. 1650 szt.
- pojemniki o pojemności 240 l do zbierania papieru w kolorze niebieskim - min. 100 szt.
- pojemniki o pojemności 240 l do zbierania odpadów biodegradowalnych w kolorze brązowym - min. 5 szt.
- pojemniki o pojemności 120 l do zbierania odpadów zmieszanych w kolorze zielonym - min. 1650 szt.
- pojemniki o pojemności 120 l do zbierania papieru w kolorze niebieskim - min. 1650 szt.
- pojemniki o pojemności 120 l do zbierania odpadów biodegradowalnych w kolorze brązowym - min. 820 szt.
- pojemniki o pojemności 60 l do zbierania odpadów zmieszanych w kolorze zielonym -min. 30 szt.

Pojemniki muszą odpowiadać wymogom, o jakich mowa w pkt. C opisu przedmiotu zamówienia SIWZ.

- Popiół będzie odbierany w workach zakupionych na własny koszt przez właściciela nieruchomości lub w pojemnikach dostarczonych nieodpłatnie na zamówienie przez Wykonawcę.



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony min. przez jednego z Wykonawców.

3. Przesłanki wykluczenia z postępowania- art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp:

3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

3.2 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust.1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp tj.:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art.218-221, art. 228-230a, art.250a, art.258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.-Kodeks karny (Dz. U. z 2016, poz.1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016, poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w punkcie 2 powyżej.
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w

- postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r., poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

4. Przesłanki wykluczenia z postępowania- art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

4.1 Zamawiający z postępowania o udzieleniu zamówienia wyklucza również Wykonawcę:

- 1) o którym mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.-Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz.233 z późn, zm.);
- 2) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 4- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5- będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 5) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 6 - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 6) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 7- wobec którego wydano ostateczną decyzję

administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 7) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie tych należności;
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 4.1. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6 powyżej.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 SIWZ).
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (wg załącznika nr 3 SIWZ)
3. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym (wg załącznika nr 4 SIWZ)
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić

dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg załącznika 6 do SIWZ)

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

5.1. w zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile nie wynika z odrębnych przepisów:

- a) wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Zbiczno w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych;
- c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- d) zezwolenia na zbieranie odpadów objętych zamówieniem, o którym mowa w art. 41 lub 232 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. tj.: z 2016 poz. 1987 ze zm.).

5.2. w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 450 000,00 PLN.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku w postępowaniu.

5.3. w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 5 do SIWZ
- b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonywania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 6 do SIWZ

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**
- 6.1. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu;
 - 6.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu;
 - 6.3. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
 - 6.4. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6.5. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716)
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ppkt 6.1-6.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokument, o którym mowa w pkt 8 lit. a powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie od udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 8 lit. b powyżej SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentowania lub oświadczenie osoby, której dokumenty miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9 stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 ze zm.).

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3 Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1

pkt 12-22 ustawy Pzp i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

- 9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.7 Wykonawca, który powołując się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 SIWZ.
- 9.8 W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazanie zdolności dotyczy.
- 9.9 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ppkt 6.1.-6.5 SIWZ.
- 9.10 Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ppkt 6.1.-6.5 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub w sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
- 9.11 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz o których mowa w ust. 5 pkt 1-2, 4-8 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V pkt 2 SIWZ.
- 10.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 i 2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców.
- 10.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI, przy czym:
- a) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 5 ppkt 5.1-5.3. składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V pkt 2.
 - b) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 6 ppkt 6.1.-6.5. składa każdy z nich.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
2. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wszystkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pod adresem:
Urząd Gminy w Zbicznie, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno
tel. 56 49 393 23, fax. 56 49 393 17, e-mail: m.klosinska@zbiczno.pl

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w kwestiach formalnych** – Marzena Kłosińska – kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Budownictwa i Rolnictwa w Urzędzie Gminy w Zbicznie, pokój nr 11, tel. 56 49 393 23, fax: 56 49 393 17, w godz. 7.15 - 15.00, e-mail: m.klosinska@zbiczno.pl
 - w kwestiach merytorycznych** dotyczących przedmiotu zamówienia – Marzena Czarnecka – referent w Urzędzie Gminy w Zbicznie, pokój nr 10, tel. 56 49 393 23, fax: 56 49 393 17, w godz. 7.15- 15.00, e-mail: m.czarnecka@zbiczno.pl.
5. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **26.11.2017r.** godz. 24:00 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania,
 - c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji,
 - d) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej, gdzie zamieszczona jest specyfikacja,
6. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- a) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji.
 - b) każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej specyfikacji oraz dostarczona zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz Zamawiający zamieści zmiany na stronie internetowej, gdzie zamieszczona jest specyfikacja,
 - c) jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści informację o tym na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

VIII. Wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **10.000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,



- c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2014, poz. 1804).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto:
Bank Spółdzielczy w Brodnicy o/Zbiczno: 90 9484 1150 0010 0244 2000 0007 z dopiskiem:
Wadium na „Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbiczno”.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, oryginał dokumentu należy załączyć do oferty.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wpłynięcia wadium uznaje się termin jego „wniesienia”. Przez „wniesienie” rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający przelew (wniesienie) środków na rachunek Zamawiającego. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp).
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:
- 1) odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w niniejszej SIWZ,
 - 2) odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonemu w niniejszej SIWZ,
 - 3) zawierać w swej treści okoliczności (zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp) w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium zamawiającemu wraz z klauzulą mówiącą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela).
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wykonawca lub podmiot wystawiający gwarancję bankową/ubezpieczeniową nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak równie od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, dodatkowych oświadczeń złożonych przez wykonawcę lub inny podmiot pod rygorem wykluczenia Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania z ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim na piśmie. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony **Formularz OFERTA** zgodny z treścią wzoru zamieszczonego w Specyfikacji (wg załącznika Nr 1 do SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 1) oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. VI pkt 1 i 2 SIWZ;
 - 2) zobowiązanie wymagane postanowieniem rozdz. V pkt 9.2. SIWZ;
 - 3) dowód wniesienia wadium (oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź lub kopia przelewu);
 - 4) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo wystawione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Dane osób potwierdzających zgodność dokumentu z oryginałem powinny być czytelne. Oznacza to, że na dokumencie powinna być umieszczona imienna pieczęć osoby i podpis lub czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem osoby.
9. Każda poprawka w ofercie lub innym dokumencie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.



10. Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z :
 - a) oznaczeniem adresata : Gmina Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno
 - b) z dopiskiem: „**Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbiczno**”. **Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 30 listopada 2017 r. godz. 09:15**”
 - c) oznaczeniem składającego: imię i nazwisko / nazwa / firma, adres
11. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.
 - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu,
 - b) w przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu
12. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w pkt 13 poniżej. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno, pokój Nr 7 sekretariat, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **30 listopada 2017 r. o godz. 9:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30 listopada 2017 r.** w Urzędzie Gminy w Zbicznie, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno, sala posiedzeń II piętro, o godz. **9:15**.
4. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
5. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
6. Zgodnie z art.. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na



stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wyjściowymi do obliczenia ceny ofertowej są informacje zawarte w części A opisu przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartości bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Kryterium oceny oferty i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

KRYTERIUM NR 1 „CENA”

- znaczenie kryterium – 60% - (60 pkt)
- opis sposobu oceny oferty według kryterium „Cena:

$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

L_{cena}- liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C_{min}- cena w ofercie z najniższą ceną

C-cena w ofercie ocenianej

Z tytułu kryterium „Cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

KRYTERIUM NR 2 „NORMA EMISJI SPALIN EURO”

- znaczenie kryterium – 40% - (40 pkt)

Kryterium „norma emisji spalin EURO” będzie rozpatrywana w następujący sposób:

- a) Wykonawca, który wykaże ilość samochodów do realizacji przedmiotu zamówienia spełniających normę emisji spalin EURO V w liczbie pojazdów 1 – otrzyma 10 punktów
- b) Wykonawca, który wykaże ilość samochodów do realizacji przedmiotu zamówienia spełniających normę emisji spalin EURO V w liczbie pojazdów 2 – otrzyma 20 punktów
- c) Wykonawca, który wykaże ilość samochodów do realizacji przedmiotu zamówienia spełniających normę emisji spalin EURO V w liczbie pojazdów 3 – otrzyma 30 punktów
- d) Wykonawca, który wykaże ilość samochodów do realizacji przedmiotu zamówienia spełniających normę emisji spalin EURO V w liczbie pojazdów 4 i spełniających normę emisji spalin EURO VI w liczbie pojazdów co najmniej 1 – otrzyma 40 punktów.

Wymagana przez Zamawiającego minimalna norma emisji spalin dla sprzętu transportowego przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia to EURO IV.

Z tytułu kryterium „norma emisji spalin EURO” wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
 - c) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za świadczenie usług, o których mowa w Rozdziale V pkt 2 ppkt 2.3. lit. b SIWZ
 - d) Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowane w takie usługi.
3. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o jakim mowa w art. 147 ust. 1 Pzp w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (jest to cena za cały okres realizacji zamówienia).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z form wymienionych w art. 148 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp.
4. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają również przepisy art. 148 ust. 3-5; art. 149 ust. 1 i 3; art. 151 Pzp.
5. Zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt. 2 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

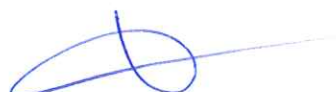
XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe za wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania przedmiotu umowy płatny z dołu za każdy miesiąc.
4. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającego na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów;
 - b) stawki podatku od towarów i usług - wynagrodzenie brutto pozostałe do końca realizacji umowy - może wzrosnąć o zwiększoną wartość tego podatku,
 - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - e) w razie wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu. Strony mogą zmienić umowę w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie zmiany sposobu realizacji umowy lub zakresu wykonywania umowy.
 - f) wprowadzenie zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia, w szczególności zmiany dni i godzin odbioru śmieci.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

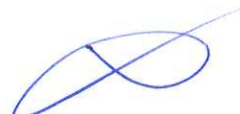
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
6. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, 3) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 3) opisu przedmiotu zamówienia
 - 4) wyboru najkorzystniejszej ofertyW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie pocztą tradycyjną,



7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.zbiczno.pl
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) I miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem, drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.
12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy
16. Kopię odwołania Zamawiający:
 - 1) przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.bip.zbiczno.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.



19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g

XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 PZP.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług dotychczasowemu wykonawcy. Ewentualne zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli spełnione zostaną przesłanki tam określone.

XIX. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Zbiczno.

XX. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

XXI. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zatwierdzam
Wójt Gminy Zbiczno

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCY JEJ TREŚĆ

- Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik Nr 4: Wykaz osób do kontaktu z zamawiającym
- Załącznik Nr 5: Wykaz wykonanych usług,
- Załącznik Nr 6: Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń,
- Załącznik Nr 7: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik Nr 8: Wzór umowy,
- Załącznik nr 9: Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

