



p. Gneloh
BIP
k

URZĄD GMINY w ZBICZNI
Zbiczno 140
87-305 Zbiczno
tel./fax: (56) 49 393 17
e-mail: gmina@zbiczno.pl
www.zbiczno.pl
BIP: www.bip.zbiczno.ug.gov.pl

13A 2/03/2018
WPLYNĘŁO
2018 -03- 0 6
UG ZBICZNO

OC.5543.1.2018

Zbiczno, dn 5.03.2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

Działając w imieniu Gminy Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno, zapraszam do złożenia oferty na:

„Modernizacja łodzi ratowniczej Whaly 435 Ochotniczej Straży Pożarnej w Pokrzydowie”

o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro.

I. ZAMAWIAJĄCY

OFICJALNA NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA ZBICZNO
Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno
NIP: 874-16-83-628
województwo: kujawsko-pomorskie
tel./fax: 56 49 393 17
adres email: gmina@zbiczno.pl

Osoba do kontaktu:

Marosz Andrzejczak – Zastępca Kierownika USC w Zbicznie
tel. 56 49 393 17 wewn. 37
adres email: oc@zbiczno.pl

Wszelkie zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu bądź drogą pocztową.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja łodzi ratowniczej typ Whaly 435, pozostającej na wyposażeniu jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Pokrzydowie, poprzez sprzedaż, montaż i dostarczenie silnika zaburtowego o mocy 30 KM oraz dodatkowego wyposażenia.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu:

1. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza udziału podwykonawców.

Wymagania techniczne dla przedmiotu zamówienia określone zostały w załączniku nr 1 do zaproszenia.

Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do użytkowania. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcy gwarancji.

Warunki serwisu:

Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny na czas trwania gwarancji:

- czas przystąpienia do naprawy (podjęcie działań naprawczych) przy zgłoszeniu usterki telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną: maksymalnie 72 godziny;
- naprawa nastąpi w miejscu użytkowania sprzętu;
- w przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz jego ponowne uruchomienie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 14 dni** od dnia zawarcia umowy.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą: **30 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem formularza ofertowego, stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**.
2. W ofercie należy podać cenę netto + podatek VAT za wartość całości przedmiotu zamówienia.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
4. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „**za zgodność z oryginałem**” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Do oferty musi być załączony opis oferowanego towaru.
8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: „**Oferta w postępowaniu na modernizację łodzi ratowniczej Ochotniczej Straży Pożarnej w Pokrzydowie,** ”. „**Nie otwierać przed dniem 21 marca 2018 r. godz. 10:00**” oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.
9. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

VII. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT, OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE

1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - a) nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń;
 - b) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając je w zapisie liczbowym i słownym.
2. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym: podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, transport, ubezpieczenie, upusty, rabaty, gwarancji, instrukcji obsługi itp.)
3. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Urząd Gminy Zbiczno) w terminie do dnia **20 marca 2018 r. do godz. 16:15**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 marca 2018 r. o godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego (Urząd Gminy Zbiczno, I piętro, pok. nr 8).
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca ma prawo do zmiany lub wycofania złożonej oferty.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert jakim Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest cena – 100%, proporcjonalnie wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

2. Oceny ofert dokona komisja powołana przez Wójta Gminy Zbiczno.

3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, spełniająca wymagania Zamawiającego, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy oferty zawierają taką samą cenę, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji.

5. Gmina Zbiczno zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XIII. TERMIN I MIEJSCE PODPISANIA UMOWY

Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z Wykonawcą, którego ofertę wybrano.

XIV. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej <http://gm-zbiczno.rbip.mojregion.info/> najpóźniej w terminie 7 dni od terminu składania ofert.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Wymagania techniczne,

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 – Projekt umowy


WÓJT
»» Woiciech Rakowski