

Gdy
P. 1P
P. Gzelski

ZARZĄDZENIE NR 41/2019
Wójta Gminy Zbiczno

z dnia 20 marca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania Informacji dodatkowej stanowiącej integralną część sprawozdania finansowego przez jednostki organizacyjne Gminy Zbiczno

Na podstawie art. przepisów art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019, poz. 506) oraz art. 40 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077), w związku z § 23 ust.1 i § 28 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911 z późn. zmianami)

Wójt Gminy Zbiczno zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się instrukcję sporządzania informacji dodatkowej przez podległe jednostki organizacyjne Gminy Zbiczno stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się wykaz jednostek organizacyjnych, które zobligowane są do sporządzania sprawozdania finansowego składającego się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i strat,
- zestawienia zmian w funduszu,
- informacji dodatkowej stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Zbiczno oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Zbiczno.

§ 4. Przepisy niniejszego zarządzenia mają zastosowanie po raz pierwszy przy sporządzaniu sprawozdania finansowego za 2018 rok.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Zbicznie.



Wójt Gminy Zbiczno

Magdalena Golubska
Magdalena Golubska

Instrukcja sporządzania informacji dodatkowej przez jednostki organizacyjne Gminy Zbiczno

§ 1

Na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych jednostki sporządzają sprawozdanie finansowe składające się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienia zmian w funduszu,
- informacji dodatkowej;

§ 2

1. Informacja dodatkowa powinna zawierać dane w zakresie ustalonym w załączniku nr 12 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911 z późn. zmianami).
2. W części I "Wprowadzenie do sprawozdania finansowego", pkt 4 Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) wskazuje się wybrane i stosowane przez jednostkę rozwiązania dopuszczone ustawą i rozporządzeniem. W punkcie tym nie wpisujemy wszystkich zapisów polityki rachunkowości obowiązującej w jednostce, które są obligatoryjne i zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości, lecz takie zapisy, które jednostka może zastosować, bo ustawa o rachunkowości daje jej możliwość wyboru tj. dotyczące:
 - a) dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
 - b) wyceny nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczanych do inwestycji, a także aktywów finansowych,
 - c) prowadzenia ewidencji szczegółowej rzeczowych składników aktywów obrotowych oraz ich wyceny na dzień bilansowy,
 - d) dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów,
 - e) metod wyceny zapasów i środków pieniężnych,
 - f) kwalifikacji umów leasingu,
 - g) ustalania wyniku finansowego (kalkulacyjny lub porównawczy).

3. W części II "Dodatkowe informacje i objaśnienia":
- 1) Dane w pkt 1.1 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 1 Szczegółowy zakres zmian wartości początkowej i stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych;
 - 2) Dane w pkt 1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury jednostki prezentują wyłącznie wtedy, gdy jednostka posiada takie informacje;
 - 3) Dane w pkt 1.3 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 2 Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych;
 - 4) Dane w pkt 1.4 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 3 Wartość gruntów użytkowanych wieczystość;
 - 5) Dane w pkt 1.5 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 4 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu;
 - 6) Dane w pkt 1.6 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 5 Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych;
 - 7) Dane w pkt 1.7 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 6 Odpisy aktualizujące wartość należności;
 - 8) Dane w pkt 1.8 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 7 Dane o stanie rezerw;
 - 9) Dane w pkt 1.9 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 8 Zobowiązania długoterminowe;
 - 10) Dane w pkt 1.11 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 9 Zobowiązania zabezpieczone na majątku ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń;
 - 11) Dane w pkt 1.12 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 10 Zobowiązania warunkowe;
 - 12) Dane w pkt 1.13 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 11 Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe;
 - 13) Dane w pkt 1.14 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 12 Otrzymane gwarancje i poręczenia;
 - 14) Dane w pkt 1.15 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 13 Kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze;
 - 15) Dane w pkt 2.1 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 14 Odpisy aktualizujące wartość zapasów;
 - 16) Dane w pkt 2.2 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 15 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym;
 - 17) Dane w pkt 2.3 jednostki prezentują zgodnie z tabelą nr 16 Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Tabela nr 1. Szczegółowy zakres zmian wartości początkowej i stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa -stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie*		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE										
II.	ŚRODKI TRWAŁE										
1.	Grunty										
1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.	Budynki i lokale										
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
4.	Kotły i maszyny energetyczne										
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania										
6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne										
7.	Urządzenia techniczne										
8.	Środki transportu										
9.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane										

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początku roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne Zwiększenia				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		13	14	15	16	17	18	19	21	12
I.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE									
II.	ŚRODKI TRWAŁE									
1.	Grunt									
1.1.	Grunt stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom									
2.	Budynki i lokale									
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej									
4.	Kotły i maszyny energetyczne									
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania									
6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne									
7.	Urządzenia techniczne									
8.	Środki transportu									
9.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane									

* przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

Tabela nr 2. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów- stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi						
	a) wartości niematerialne i prawne						
	b) środki trwałe						
	c) środki trwałe w budowie						
	d) zaliczki na środki trwałe w budowie						
						
	Razem:						
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi						
	a) akcje i udziały						
	b) inne papiery wartościowe						
	c) udzielenie pożyczki						
	d)) inne długoterminowe aktywa finansowe						
						
	Razem:						

Wartość początkowa aktywów niefinansowych oraz aktywów finansowych może być pomniejszana o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Aktywa trwałe prezentuje się z podziałem na:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. udziały i akcje, udzielenie pożyczki.

Tabela nr 3. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Lokalizacja gruntów użytkowanych wieczysto oraz numer działki	Wyszczególnienie jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
2.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
3.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
4.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
5.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
6.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
7.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
8.		Powierzchnia (m2)				
		Wartość				
	OGÓŁEM	Powierzchnia (m2)				
		Wartość				

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto w związku z nabyciem prawa użytkowania wieczystego gruntów. Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej i prezentuje się w informacji dodatkowej.

Tabela nr 4. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

Lp.	Grupa	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu (wg grup KŚT)	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	
			Stan na początek roku obrotowego	Zmniejszenia		
1	2	3	4	5	6	7
1.	0	Grunty				
2.	1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				
3.	2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
4.	3	Kotły i maszyny energetyczne				
5.	4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				
6.	5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				
7.	6	Urządzenia techniczne				
8.	7	Środki transportu				
9.	8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				
10.	9	Inwentarz żywy				

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

Tabela nr 5. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość udziałów	Ilość	Wartość udziałów	Ilość (3+5)	Wartość udziałów (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Akcje						
1.							
2.							
'''							
II.	Udziały						
1.							
2.							
'''							
III.	Dłużne papiery wartościowe						
1.							
2.							
'''							
	Razem						

Dane wynikające z konta 030

Tabela nr 6. Odpisy aktualizujące należności

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
....					
	OGÓŁEM				

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

Tabela nr 7. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego		Uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
"/"/"/						
	OGÓŁEM					

Jednostki zobligowane są do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania, o których mowa w ustawie o rachunkowości. Mogą to być rezerwy na przyszłe zobowiązania wynikające z toczących się postępowań sądowych, w tym o zapłatę odszkodowań itp.

Tabela nr 8. Zobowiązania długoterminowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początku roku	Stan na koniec roku
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat		
2.	Powyżej 3 lat do 5 lat		
3.	Powyżej 5 lat		

Należy tu zaprezentować zobowiązania długoterminowe, czyli takie, które stają się wymagalne w okresie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw towarów i usług.

Tabela nr 9. Zobowiązania zabezpieczone na majątku ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		na aktywach trwałych		na aktywach obrotowych	
	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku
Hipoteka								
Przewłaszczenie								
Zastaw rejestrowy								
Weksle, w tym weksel in blanco								
Inne								
OGÓŁEM								

W przypadku wystąpienia zobowiązań zabezpieczonych na majątku należy je wykazać w powyższym zestawieniu.

Zabezpieczenie na majątku może wystąpić między innymi w formie:

- hipoteki,
- przewłaszczenia,,
- zastawu rejestrowego,
- weksla.

Tabela nr 10. Zobowiązania warunkowe

Lp.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania		w tym zabezpieczone z majątku		z tego		
		stan na początek roku	stan na koniec roku	stan na początek roku	stan na koniec roku	stan na początek roku	stan na koniec roku	na aktywach obrotowych
1.	Udzielone poręczenia i gwarancje							
2.	Poręczenia wekslowe							
3.	Inne							
	OGÓŁEM							

Tabela nr 11. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe	stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:		
	a)		
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
2.	Bierne rozliczenia międzyokresowe, w tym:		
	a)		
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
	RAZEM		

Jednostki, które zrezygnowały z rozliczenia kosztów w czasie z uwagi na zastosowanie uproszczeń, nie powodujących zniekształcenia obrazu sytuacji majątkowej i finansowej jednostki (art.8 ust.1 uor), nie wypełniają tego punktu.

Tabela nr 12. Otrzymane poręczenia i gwarancje

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji wg stanu na koniec roku obrotowego
1.		
2.		
3.		
4.		
.....		
	RAZEM	

Otrzymane poręczenia i gwarancje należy wykazywać w ewidencji pozabilansowej

Tabela nr 13. Kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	
3.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	OGÓŁEM	

* Wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

Tabela nr 14. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	Uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
....						
	OGÓŁEM					

Odpisy aktualizujące wartość zapasów wystąpią wyłącznie w jednostkach, które prowadzą gospodarkę materiałową.

Tabela nr 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie	
		Ogółem	w tym: Odsetki
1.			Różnice kursowe
2.			
3.			
4.			
.....			
	OGÓŁEM		

Pozycja ta występuje w jednostkach, w których budowa środka trwałego realizowana jest siłami własnymi, tj. jednostka sama we własnym zakresie wykonuje prace polegające na dostosowaniu nowego lub używanego składnika do użytkowania, wznoszeniu budynków, budowli, całych instalacji lub innych obiektów. W takim przypadku wartością początkową środka trwałego jest koszt wytworzenia (zgodnie z pkt 6.3.2. KRS nr 11).

W przypadku, gdy jednostka nie buduje środków trwałych w kosście wytworzenia, w pkt 2.2. należy zawrzeć zapis „jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie”.

Tabela nr 16. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
I.	Przychody występujące incydentalnie	
1.		
2.		
3.		
""		
II.	Koszty występujące incydentalnie	
1.		
2.		
3.		
""		

W celu oceny sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki w poz. 2.3. jednostka wykazuje wielkość nadzwyczajnych i występujących incydentalnie przychodów i kosztów.



WÓJT
Gołubek
 mgr Magdalena Gołubska

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 41/2019
Wójta Gminy Zbiczno
z dnia 20 marca 2019 roku

Wykaz jednostek organizacyjnych, które zobligowane są do sporządzenia sprawozdania finansowego

Jednostki budżetowe:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbicznie
- Zespół szkół w Pokrzydowie
- Zespół Szkół w Zbicznie

Samorządowe zakłady budżetowe:

- Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie



WÓJT
Golubska
mgr Magdalena Golubska