

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
87-305 ZBICZNO  
tel./fax 60 49 303 19

WPLYNĘŁO DN.

2019 -03- 2 8

UG ZBICZNO

INFORMACJA  
DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
1.2	siedzibę jednostki
	Zbiczno 199
1.3	adres jednostki
	87-305 Zbiczno
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Ośrodek jest jednostką organizacyjną utworzoną w celu realizacji zadań zleconych oraz zadań własnych Gminy dotyczących pomocy społecznej. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostki jak i środowiskowych występujących na terenie Gminy Zbiczno;</li> <li>- przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej;</li> <li>- prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych;</li> <li>- aktywizacja środowiska lokalnego w celu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, poprzez realizację programów i projektów socjalnych kierowanych do konkretnych grup i społeczności lokalnych;</li> <li>- koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;</li> <li>- prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi;</li> <li>- prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego;</li> <li>- prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych;</li> <li>- ustalanie prawa do dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego i jego wypłaty;</li> <li>- prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami wychowawczymi;</li> <li>- obsługa organizacyjno - techniczna zespołu interdyscyplinarnego;</li> <li>- prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniem Dobry start.</li> </ul>

2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, w zależności od tego, w jaki sposób zostały przyjęte (nabyte, wytworzone, otrzymane w formie darowizny), wycenia się według :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cen nabycia,</li> <li>2) kosztów wytworzenia,</li> <li>3) ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.</li> </ol> <p>Wyceny według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu dokonuje się, jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny nabycia składnika aktywów, w szczególności przyjętego nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny.</p> <p>Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu są wyceniane w wartości określonej w tej decyzji.</p> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji takie składniki majątkowe, jak:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</li> <li>3) odzież i umundurowanie,</li> <li>4) meble i dywany,</li> <li>5) inwentarz żywy,</li> <li>6) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.</li> </ol> <p>Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.</p>

Księgi inwentarzowe prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarżanych w 100%, których wartość jest nie niższa niż od 500 do 10.000 zł objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i ewidencjonowane na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”, od 100 do 500 zł-ewidencją ilościową, natomiast do kwoty 100 zł nie prowadzi się ewidencji). Podstawowe środki trwałe o wartości powyżej 10.000 zł- ewidencjonowane na są na koncie 011 „Środki trwałe”.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się oraz amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje jednorazowo, w grudniu, za okres całego roku.

Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się oraz amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania.

Nabyta aktualizacja lub modyfikacja oprogramowania przeprowadzona przez osoby trzecie, niezwiązana z udzieleniem nowej licencji ani przeniesieniem praw autorskich, zaliczana jest bezpośrednio w koszty. Modyfikacja oprogramowania, która wiąże się z udzieleniem nowej licencji lub przeniesieniem praw autorskich, stanowi samodzielny tytuł wartości niematerialnych i prawnych.

Środki trwałe w budowie wycenia się na dzień bilansowy w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktywa pieniężne na dzień bilansowy wycenia się w wartości nominalnej, tj. łącznie ze skapitalizowanymi, zarachowanymi odsetkami.

Na dzień powstania należności ujmuje się w księgach według wartości nominalnej.

Nie rzadziej niż na dzień bilansowy należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, z tym że odsetki ujmuje się w księgach nie później niż na koniec każdego kwartału.

Na dzień powstania zobowiązania ujmuje się w księgach według wartości nominalnej.

Rezerwy na zobowiązaniawycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. Na dzień bilansowy składniki aktywów i pasywów wyrażone w walucie obcej wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień.

Różnice kursowe powstałe przy zapłacie należności i zobowiązań w walutach obcych oraz sprzedaży walut zalicza się odpowiednio do przychodów lub kosztów finansowych, a w uzasadnionych przypadkach – do kosztu wytworzenia produktów lub ceny nabycia towarów, a także do ceny nabycia lub kosztu wytworzenia środków trwałych, środków trwałych w budowie bądź wartości niematerialnych i prawnych, i rozlicza się na koniec każdego miesiąca.

Zapasy rzeczowych składników aktywów obrotowych na dzień nabycia lub powstania, ujmuje się w księgach rachunkowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Materiały (*towa-*

	<p>ry) wycenia się w cenach zakupu (<i>cenach nabycia</i>).</p> <p>Na dzień bilansowy ceny nabycia albo zakupu bądź planowane koszty wytworzenia rzeczowych składników obrotowych nie mogą być wyższe od cen sprzedaży netto tych składników.</p> <p>Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w wartości nominalnej.</p> <p>Zakupione materiały (<i>towary</i>) są bezpośrednio po zakupie zaliczane w ciężar właściwego konta kosztów.</p> <p>Ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”.</p> <p>Sposób ustalania wyniku finansowego:</p> <p>- wynik finansowy jednostki budżetowej jest ustalany zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”.</p>
5.	inne informacje
	Nie występuje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>



Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początku roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne Zwiększenia				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		13	14	15	16	17	18	19	21	12
I.	<b>WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE</b>									
II.	<b>ŚRODKI TRWAŁE</b>									
1.	Grunty									
1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom									
2.	Budynki i budowle									
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	11.230,08					11.230,08	0,00	66.501,60	0,00
4.	Kotły i maszyny energetyczne									
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	3.222,64		805,61				4.028,25	805,61	0,00
6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne									
7.	Urządzenia techniczne									
8.	Środki transportu									
9.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane									

\*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

**Tabela nr 2. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa- stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa- aktywów- stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	Nie występuje					
	a) wartości niematerialne i prawne						
	b) środki trwałe						
	c) środki trwałe w budowie						
	d) zaliczki na środki trwałe w budowie						
	....						
	Razem:						
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	Nie występuje					
	a) akcje i udziały						
	b) inne papiery wartościowe						
	c) udzielone pożyczki						
	d) inne długoterminowe aktywa finansowe						
	....						
	Razem:						

Investycje długoterminowe są to aktywa utrzymane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych pożytków, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. Udziały, akcje, udzielone pożyczki

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Tabela nr 3. Wartość gruntów w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Lokalizacja gruntów użytkowanych wieczysto oraz numer działki	Wyszczególnienie jednostki miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m2) Wartość	Nie występuje			
2.		Powierzchnia (m2) Wartość				
3.		Powierzchnia (m2) Wartość				
4.		Powierzchnia (m2) Wartość				
5.		Powierzchnia (m2) Wartość				
6.		Powierzchnia (m2) Wartość				
7.		Powierzchnia (m2) Wartość				
8.		Powierzchnia (m2) Wartość				
	<b>OGÓŁEM</b>	<b>Powierzchnia (m2)</b>				
		<b>Wartość</b>				

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto w związku z nabyciem prawa użytkowania wieczystego gruntów.  
 Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu.  
 Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej.



1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

**Tabela nr 4. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu**

Lp.	Grupa	Wyszególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu (wg grup KŚT)	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1	2	3	4	5	6	7
1.	0	Grunty				
2.	1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				
3.	2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
4.	3	Kotły i maszyny energetyczne				
5.	4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				
6.	5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				
7.	6	Urządzenia techniczne				
8.	7	Środki transportu				
9.	8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	5.704,17			5.704,17
10.	9	Inwentarz żywy				

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

**Tabela nr 5. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość udziałów	Ilość	Wartość udziałów	Ilość (3+5)	Wartość udziałów (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Akcje	Nie występuje					
1.							
2.							
""							
II.	Udziały	Nie występuje					
1.							
2.							
""							
III.	Dłużne papiery wartościowe	Nie występuje					
1.							
2.							
""							
	Razem						

Dane wynikające z konta 030

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
------	---

**Tabela nr 6. Odpisy aktualizujące należności**

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)	
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Uznanie za zbędne (ze znakiem minus)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zaliczki alimentacyjne	212.760,71		-21.741,06		191.019,65
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
....						
	<b>OGÓŁEM</b>	212.760,71		-21.741,06		191.019,65

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
------	--

**Tabela nr 7. Dane o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego		Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6
1.	Nie występują				7
2.					
3.					
4.					
""					
	<b>OGÓŁEM</b>				

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	Nie występują
b)	powyżej 3 do 5 lat	Nie występują
c)	powyżej 5 lat	Nie występują

**Tabela nr 8. Zobowiązania długoterminowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początku roku	Stan na koniec roku
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat	Nie występują	
2.	Powyżej 3 lat do 5 lat	Nie występują	
3.	Powyżej 5 lat	Nie występują	





I.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

**Tabela nr 11. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe	stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:		
	a) Wydane decyzje na świadczenia	4.367.036,03	4.414.476,25
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
2.	Bierne rozliczenia międzyokresowe, w tym:	0,00	0,00
	a)		
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
	<b>RAZEM</b>	<b>4.367.036,03</b>	<b>4.414.476,25</b>

1.1.4. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Tabela nr 12. Otrzymane poręczenia i gwarancje

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Nie występują	
2.		
3.		
4.		
.....		
	<b>RAZEM</b>	

Otrzymane poręczenia i gwarancje należy wykazywać w ewidencji pozabilansowej



1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
-------	--

**Tabela nr 13. Kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	8.540,00
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
3.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	2.694,96
4.	Inne świadczenia pracownicze*	2.692,40
	<b>OGÓŁEM</b>	<b>13.927,36</b>

\* Wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

1.16.	inne informacje
2.	Nie występują
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

**Tabela nr 14. Odpisy aktualizujące wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	Uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
	2	3	4	5	6	7
1.	Nie występują					
2.						
3.						
4.						
....						
	<b>OGÓŁEM</b>					

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Tabela nr 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie	
		Ogółem	w tym:
		Odsetki	Różnice kursowe
1.	Nie występują		
2.			
3.			
4.			
.....			
	<b>OGÓŁEM</b>		

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela nr 16. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
I.	<b>Przychody</b>	<b>12.147,70</b>
1.	Zmniejszenie odpisu aktualizującego na skutek wpłaty należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej	12.147,70
2.		
3.		
'''		
II.	<b>Koszty</b>	<b>273,60</b>
1.	Umorzenie należności za ust. opiekuńcze za okres 01.10-15.10.2018 śmierć beneficjenta	273,60
2.		
3.		
'''		

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występują
2.5.	inne informacje
	Nie występują
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbicznie na dzień 31.12.2018 roku zatrudniał na umowę o pracę 11 osób, tj: Kierownik, główny księgowy, 3 pracowników socjalnych, asystent rodziny, 2 inspektorów, 2 referentów i 1 opiekunkę.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez MARIOLA  
ANZEL, GMINNY OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ W ZBICZNIE  
Data: 2019.03.27 12:57:07 CET

(główny księgowy)

Główna Księgowa  
*M*  
mgr Mariola Anzel

(rok, miesiąc, dzień)

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Hanna  
Steckowska, GMINNY OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ W  
ZBICZNIE  
Data: 2019.03.27 12:55:42 CET

(kierownik jednostki)

Kierownik Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Zbicznie  
*Hanna*  
Hanna Steckowska