

SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Gmina Zbiczno

Nr sprawy: GKB.271.5.2020

Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z dodatkowym osprzętem”

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV: 16700000-2– ciągniki

CPV: 43250000-0 – ładowarki czołowe

Opracowała:
Marzena Kłosińska

Zatwierdził 9.01.2020 r.
Wójt Gminy Zbiczno

1

Wójt Gminy Zbiczno
Golubka
mgr Magdalena Golubska

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Zbiczno
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zbiczno
Zbiczno 140
87-305 Zbiczno

NIP: 874-16-83-628
REGON: 871-118-460
telefon: 56 49 393 23
faks: 56 49 393 17
adres strony internetowej: www.zbiczno.pl
e-mail: gmina@zbiczno.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmianami) oraz jej aktów wykonawczych;
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453). w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Zbiczno
- na stronie: www.bip.zbiczno.pl
- w Biuletynie Zamówień Publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z dodatkowym osprzętem**”. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowego ciągnika rolniczego z ładowaczem czołowym na potrzebę robót realizowanych przez Gminę Zbiczno o następujących parametrach:

- 1)) ciągnik fabrycznie nowy co najmniej rok 2019, maksymalna ilość przepracowanych motogodzin - 40 mtg,
- 2) silnik 4 cylindrowy z turbodoładowaniem o mocy minimalnej 110 KM,
- 3) koła przednie i tylne na pełnych felgach,
- 4) obciążniki kół tylnych minimum 2 x 150 kg,
- 5) tylny TUZ o udźwigu minimum 3500 kg,
- 6) przedni TUZ,
- 7) skrzynia biegów minimum 12/12, technologia zmiany półbiegów pod obciążeniem
- 8) napęd 4x4,
- 9) tylny WOM minimum 540/540E
- 10) układ hydrauliczny:
 - minimum 4 pary wyjść, w tym dwie do przedniego TUZ (pługa lub zamiatarki),
 - pompa hydrauliczna z przepływem minimum 60 l/min,
- 11) rewers hydrauliczny,
- 12) zaczep drogowy,
- 13) zaczep dolny listwa,
- 14) ładowacz czołowy (zamontowany na ciągniku) :
 - łyżka materiałów sypkich o szer. roboczej minimum 2000 mm,
 - widły przesuwne do palet,
 - udźwig minimum 1600 kg,
 - wysokość podnoszenia minimum 3400 mm,
 - zintegrowany joystick sterujący ładowaczem,
 - amortyzator antywstrząsowy
- 15) sprzęgło wielotarczowe mokre, hydraulicznie sterowane,
- 16) układ kierowniczy ze wspomaganie hydraulicznym,
- 17) kabina dwuosobowa z klimatyzacją, instalacją radiową,
- 18) fotel kierowcy z pasem bezpieczeństwa, pneumatyczny obracany minimum 15 stopni,
- 19) siedzenie pasażera z pasem bezpieczeństwa,

SIWZ

- 20) rejestracja ciągnika na 2 osoby.
- 21) wyposażony w układ pneumatyczny dla sterowania hamulcami przyczepy,
- 22) uchylane okna boczne i tylne,
- 23) lusterko wewnętrzne i lusterka zewnętrzne,
- 24) wycieraczki szyby przedniej i tylnej,
- 25) reflektory robocze minimum (2 x przód, 2 x tył),
- 26) ciągnik wyposażony na dachu kabiny w lampy sygnalizacyjne – belka oświetleniowa z napisem GMINA ZBICZNO,
- 27) tablica wyróżniająca pojazd wolno poruszający (trójkąt ostrzegawczy) i gaśnica,
- 28) minimum 2 gniazda elektryczne 12V zewnętrzne przy przednim TUZ do zamontowania pługa odśnieżnego,
- 29) lokalizator GPS,

Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) okres gwarancji minimum 12 miesięcy bez limitu motogodzin,
 - 2) stacjonarny serwis wykonawcy w odległości nie większej jak 50 km od siedziby zamawiającego,
 - 3) bezpłatne przeglądy gwarancyjne w miejscu garażowania ciągnika z materiałami eksploatacyjnymi,
 - 4) bezpłatne naprawy gwarancyjne w miejscu garażowania ciągnika (lub w miejscu wybranym przez wykonawcę - wówczas transport kosztem i staraniem wykonawcy) w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia, w przypadku gdy termin naprawy będzie dłuższy wówczas wykonawca musi bezpłatnie zapewnić ciągnik zastępczy o parametrach i wyposażeniu nie gorszych jak wynikające z niniejszej SIWZ,
 - 5) bezpłatne dostarczenie ciągnika do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Zbiczno wraz z przeszkoleniem dwóch operatorów,
 - 6) dostarczony ciągnik musi być wyposażony w następujące dokumenty: świadectwo homologacji na terenie RP, gwarancję, instrukcję obsługi w języku polskim, katalog części zamiennych, książkę serwisową, dokumenty pozwalające na zarejestrowanie i dopuszczenie do ruchu.
 - 7) ciągnik rolniczy musi odpowiadać aktualnie obowiązującym normom środowiskowym.
2. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.
3. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga wykonania zadania w okresie do **14 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Za termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy należy rozumieć ostateczny termin fizycznego dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnego i odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego oraz w pełni sprawnego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron umowy.
3. Miejsce wykonania dostawy: Urząd Gminy Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

2. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczą** (*wymagane w postępowaniu*):

2.1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie ustanawia wymagań w zakresie tego warunku.

2.2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie ustanawia wymagań w zakresie tego warunku.

2.3) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający nie ustanawia wymagań w zakresie tego warunku.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 2 powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu,
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4 powyżej,
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa wyżej,
2. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **załącznik nr 4**
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych



na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**załącznik nr 5 do SIWZ**)
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenie wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
8. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)
12. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
13. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych rozdziale VII ust. 3 pkt 2 SIWZ., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (DZ. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem wymogów dotyczących formy określonych poniżej w pkt. 2-4.
2. W postępowaniu ofertę wraz z załącznikami składa się w **formie pisemnej**.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **należy złożyć w oryginale**.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć **w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem**.
5. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i

SIWZ

skierowane na adres: Urząd Gminy Zbiczno, Zbiczno 140, 87-305 Zbiczno faks 56 49 393 17
lub na adres e-mail gmina@zbiczno.pl

7. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w kwestiach formalnych – Marzena Kłosińska – kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Budownictwa i Rolnictwa w Urzędzie Gminy w Zbicznie, pokój nr 11,
tel. 56 49 393 23, fax: 56 49 393 17, w godz. 7.15 - 15.00,
e-mail: m.klosinska@zbiczno.pl
w kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia –Robert Schuetz-
kierownik Zakładu Usług Komunalnych, tel. 56 49 393 33, w godz. 7.15- 15.00, e-mail:
robertzuk@zbiczno.pl
11. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
12. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w formie elektronicznej.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

- 2) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ,
- 3) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- 4) formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być opieczętowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty,
- 5) wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i zszyte
- 6) zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę,
- 7) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010) rozumie się *nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności*, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1**,
- 2) formularza parametrów technicznych zgodnego z treścią **Załącznika nr 2**,
- 3) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnego z treścią **Załącznika nr 3**,
- 4) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

3. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę
fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z dodatkowym osprzętem**

Nie otwierać przed dniem 17.01.2020 r. godz. 9:15

4. Zmiana lub wycofanie oferty

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „zmiana”.

2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w **Urzędzie Gminy Zbiczno**, Zbiczno 140, biuro podawcze pokój nr 5, 87-305 Zbiczno do dnia **17.01.2020 r.** do godz. **9:00.**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia **17.01.2020 r.** godz. **9:15.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza oferty - załącznik nr 1 do SIWZ, podając w nim cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Całkowita cena zadania podana w Formularzu oferty będzie stanowiła pełne wynagrodzenie Wykonawcy. Cenę należy podać z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Oferowana cena zawierać musi wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, liczbowo, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dodatkowo cenę należy podać słownie.
6. Rozliczenia między stronami umowy będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/ami.

- | | | |
|--------------------|---|----------------------------------|
| a) Cena | - | waga kryterium 60 % (max 60 pkt) |
| b) Okres gwarancji | - | waga kryterium 40 % (max 40 pkt) |

2. Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów:

a) Kryterium „cena” (Kc) – 60%, gdzie 1% = 1 pkt

Cena najniższa otrzymuje maksymalną ilość punktów – 60, pozostałe oferty punktowane będą poprzez pomnożenie przez 60 ilorazu ceny najniższej przez cenę badaną

- Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

K_c – ilość punktów w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

- b) **kryterium „okres gwarancji” (Kg)- 30% wagi, gdzie 1% = 1 pkt – ocena będzie przeprowadzona na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę**
Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium oferowanego parametru technicznego:

Parametr punktowany	Ilość punktów
Minimalny oferowany okres gwarancji 12 miesięcy	0
Oferowany okres gwarancji 24 miesiące	20
Oferowany okres gwarancji 36 miesięcy i wyżej	40

3. Suma punktów, jakie może otrzymać Wykonawca we wszystkich trzech kryteriach, zostanie wyliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K = K_c + K_g$$

gdzie:

K_c – ilość punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt 2 a)

K_g - ilość przyznanych punktów w kryterium okres gwarancji, zgodnie z pkt 2 b)

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:
 - możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty)
 - obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajądą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do: przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*o ile dotyczy*);
7. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Warunki umowy na wykonanie niniejszego zamówienia zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCY JEJ TREŚĆ

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – Formularz parametrów technicznych,
- 3) załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
- 4) załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5) załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór umowy

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta Gminy Zbiczno z siedzibą pod adresem 87-305 Zbiczno 140; tel. 56 493 93 17, e-mail: gmina@zbiczno.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować pod adresem iod@zbiczno.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z dodatkowym osprzętem” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*